



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЁЖНЫЙ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

17.10.2013 г.

№ 11/5

Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в ЗАТО городской округ Молодежный Московской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом ЗАТО городской округ Молодежный Московской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и ЗАТО городской округ Молодежный Московской области, Совет депутатов ЗАТО городской округ Молодежный Московской области **Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в ЗАТО городской округ Молодежный Московской области (прилагается).

2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим решение Совета депутатов ЗАТО городской округа Молодежный от 30.05.2009 г. № 5/2 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в ЗАТО городской округ Молодежный Московской области», с изменениями и дополнениями, внесенными Решениями Совета депутатов ЗАТО городской округ Молодежный от 18.03.2010 г. № 3/4, от 17.03.2011 г. № 9/5.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике администрации ЗАТО городской округ Молодежный «МОЛОДЕЖНЫЙ» и разместить на официальном сайте www.zato-molod.ru.

Глава ЗАТО
городской округ Молодежный



В.Н.Заголий

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ЗАТО ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЕЖНЫЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе ЗАТО городской округ Молодежный Московской области (далее - Положение) регламентирует бюджетные отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета ЗАТО городской округ Молодежный Московской области (далее – бюджет городского округа Молодежный) и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом ЗАТО городской округ Молодежный Московской области (далее - городской округ Молодежный).

2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в городском округе Молодежный

2.1. Бюджетные правоотношения в городском округе Молодежный регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним федеральными законами о федеральном бюджете на соответствующий год, законами Московской области о бюджете на соответствующий год, решением Совета депутатов ЗАТО городской округ Молодежный (далее - Совет депутатов) о бюджете городского округа Молодежный на соответствующий год и иными федеральными законами, законами Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Молодежный, регулирующими бюджетные правоотношения, и настоящим Положением.

2.2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами городского округа Молодежный Московской области, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

3.1. В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

Совет депутатов городского округа Молодежный - представительный орган;
администрация городского округа Молодежный - исполнительно-распорядительный орган;

бюджет - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

доходы бюджета - поступающие в бюджет городского округа Молодежный денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации источниками финансирования дефицита бюджета;

расходы бюджета - выплачиваемые из бюджета городского округа Молодежный денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации источниками финансирования дефицита бюджета;

дефицит бюджета - превышение расходов бюджета городского округа Молодежный над его доходами;

профицит бюджета - превышение доходов бюджета городского округа Молодежный над его расходами;

бюджетный процесс - регламентируемая в соответствии с действующим законодательством деятельность органов местного самоуправления городского округа и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

сводная бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется органом, ответственным за организацию работы по составлению и исполнению бюджета городского округа Молодежный (далее - Администрация) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета городского округа по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа;

бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется главным распорядителем средств бюджета городского округа Молодежный (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях исполнения бюджета городского округа по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя муниципальным образованием;

внутренний долг - обязательства, возникающие в валюте Российской Федерации;

расходные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности городского округа или действующего от

его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу средства из бюджета городского округа;

бюджетные обязательства - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

публичные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства городского округа перед физическим или юридическим лицом, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации);

публичные нормативные обязательства - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности, работников казенных учреждений, лиц, обучающихся (воспитанников) в государственных (муниципальных) образовательных учреждениях;

денежные обязательства - обязанность получателя бюджетных средств городского округа уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета городского округа определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

бюджетные полномочия - установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов местного самоуправления городского округа Молодежный и иных участников бюджетного процесса в городском округе Молодежный по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса;

кассовое обслуживание исполнения бюджета - проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет городского округа Молодежный и кассовым выплатам из бюджета городского округа Молодежный;

единый счет бюджета - счет, открытый Федеральному казначейству в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств бюджета городского округа Молодежный и осуществления операций по кассовым поступлениям в бюджет городского округа и кассовым выплатам из бюджета городского округа Молодежный;

муниципальные услуги - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления городского округа Молодежный, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему, содержанию, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг выполнения работ;

бюджетные инвестиции - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств бюджета городского округа Молодежный стоимости муниципального имущества;

главный распорядитель средств бюджета городского округа - орган местного самоуправления городского округа Молодежный, администрация городского округа Молодежный, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между получателями бюджетных средств;

получатель средств бюджета городского округа - орган местного самоуправления городского округа Молодежный, администрация городского округа Молодежный, казенное учреждение, находящееся в ведении главного распорядителя средств бюджета городского округа, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени публично-правового образования за счет средств бюджета городского округа Молодежный;

казенное учреждение - муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета городского округа Молодежный на основании бюджетной сметы;

бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения;

ведомственная структура расходов бюджета городского округа - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год главным распорядителям бюджетных средств, по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации;

главный администратор доходов бюджета городского округа - определенный решением о бюджете городского округа орган местного самоуправления городского округа, орган администрации городского округа, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета городского округа и (или) являющиеся администратором доходов бюджета городского округа;

администратор доходов бюджета городского округа - орган местного самоуправления городского округа, орган администрации городского округа, казенное учреждение, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учета, взыскания и принятия решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета городского округа;

главный администратор источников финансирования дефицита бюджета городского округа - определенный решением о бюджете городского округа орган местного самоуправления городского округа, орган администрации городского округа, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа и (или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

администратор источников финансирования дефицита бюджета городского округа - орган администрации городского округа, имеющий право в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета городского округа;

муниципальная гарантия - вид долгового обязательства, в силу которого городской округ (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета городского округа в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром;

обоснование бюджетных ассигнований - документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году;

лимит бюджетных обязательств - объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году;

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году;

временный кассовый разрыв - прогнозируемая в определенный период текущего финансового года недостаточность на едином счете бюджета городского округа денежных средств, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета городского округа.

3.2. В целях настоящего Положения могут применяться иные понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, нормативными актами, регуливающими бюджетные правоотношения.

4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в городском округе Молодежный.

4.1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета городского округа Молодежный с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета городского округа Молодежный, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации, утвержденная федеральным законом.

Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, составления бюджетной отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета городского округа Молодежный устанавливается решением Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год в составе ведомственной структуры расходов.

4.3. Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются решением Совета депутатов о бюджете городского округа Молодежный на очередной финансовый год.

4.4.Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета утверждается решением Совета депутатов о бюджете городского округа Молодежный.

4.5.Перечень и коды целевых статей и видов расходов бюджета утверждаются в составе ведомственной структуры расходов решением Совета депутатов о бюджете.

Целевые статьи и виды расходов бюджета формируются в соответствии с расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета городского округа Молодежный.

4.6.Перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов бюджета городского округа Молодежный, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном Министерством финансов Московской области, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение.

4.7.Перечень статей и видов источников финансирования дефицитов бюджета утверждается решением Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

5. Основные этапы бюджетного процесса городского округа Молодежный.

5.1.Бюджетный процесс городского округа Молодежный включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета городского округа ;
- рассмотрение и утверждение бюджета городского округа ;
- исполнение бюджета городского округа ;
- составление и рассмотрение отчетов об исполнении бюджета городского округа;
- осуществление муниципального финансового контроля.

6. Бюджет городского округа Молодежный

6.1.Городской округ Молодежный имеет собственный бюджет, который предназначен для исполнения расходных обязательств городского округа Молодежный.

Использование органами местного самоуправления городского округа Молодежный иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств городского округа не допускается.

6.2.В бюджете городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств городского округа, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств городского округа, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Раздел II . ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОЛОДЕЖНЫЙ

7. Доходы бюджета городского округа Молодежный

7.1. Доходы бюджета городского округа Молодежный формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Московской области о налогах и сборах, решениями Совета депутатов о налогах и сборах.

7.2. Зачисление доходов в бюджет городского округа Молодежный осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.3. К доходам бюджета городского округа Молодежный относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

8. Налоговые доходы бюджета городского округа

8.1. К налоговым доходам бюджета городского округа относятся доходы от предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов установленных нормативными правовыми актами Совета депутатов городского округа, а также пеней и штрафов по ним.

9. Неналоговые доходы бюджета городского округа

9.1. К неналоговым доходам бюджета относятся:

доходы от использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в размере, установленном муниципальным правовым актом совета депутатов городского округа;

средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного городскому округу и иные суммы принудительного изъятия;

доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах городского округа;

доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах городского округа;
плата за негативное воздействие на окружающую среду;
иные неналоговые доходы.

10. Безвозмездные поступления

10.1. К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);
субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджета субъекта Российской Федерации;
иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

Раздел III. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОЛОДЕЖНЫЙ

11. Формирование расходов бюджета городского округа Молодежный

11.1. Формирование расходов бюджета городского округа Молодежный осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году за счет средств бюджета городского округа Молодежный.

11.2. Расходные обязательства городского округа Молодежный возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления городского округа Молодежный, а также заключения городским округом Молодежный (от имени городского округа Молодежный) договоров (соглашений) по данным вопросам.

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления городского округа Молодежный переданных им отдельных государственных полномочий.

11.3. Органы местного самоуправления городского округа Молодежный самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

11.4. Органы местного самоуправления городского округа Молодежный не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Московской области.

11.5. В бюджете городского округа Молодежный в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств, возникающих в связи с осуществлением полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

12. Бюджетные ассигнования

12.1. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

оказание муниципальных услуг, в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

обслуживание муниципального долга;

исполнение судебных актов по искам к городскому округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этого органа.

13. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг

13.1. К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг относятся ассигнования на:

обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций бюджетного учреждения), в том числе в целях:

оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением муниципальных унитарных предприятий).

14. Муниципальное задание

14.1.Муниципальные услуги (работы) должны оказываться (выполняться) в соответствии с муниципальным заданием органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, иными юридическими лицами.

14.2. Муниципальное задание должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

показатели , характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг;

порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной основе, либо порядок их установления;

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

14.3.Муниципальное задание используется при составлении проекта местного бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

14.4.Муниципальное задание формируется в порядке, установленном администрацией, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на срок до одного года.

14.5.Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном администрацией.

15. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений

15.1.Обеспечение выполнения функций казенных учреждений включает:

оплату труда работников казенных учреждений, денежное содержание работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами;

оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

возмещение вреда, причиненного казенным учреждением при осуществлении его деятельности.

16. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

16.1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа Молодежный производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд.

16.2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16.3. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов, которые должны содержать краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг, наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг; цену и дату закупки.

17. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

17.1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

17.2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета городского округа предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Молодежный о бюджете городского округа и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации городского округа Молодежный.

17.3. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

цели, условия и порядок предоставления субсидий;

порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

18. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями

18.1. В бюджете городского округа предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ).

18.2. В решении Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями.

18.3. Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа устанавливается администрацией городского округа Молодежный.

19. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

19.1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий предусматриваются в соответствии с муниципальными программами, а также нормативными правовыми актами администрации городского округа.

19.2. Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию основанному на праве хозяйственного ведения влечет соответствующие увеличения уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

19.3. Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, бюджетному и автономному учреждению влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления муниципального унитарного предприятия, автономного и бюджетного учреждения.

19.4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

19.5. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета городского округа в объекты капитального строительства, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

20. Резервный фонд

20.1. В расходной части бюджета городского округа предусматривается создание резервного фонда администрации городского округа.

20.2.Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов городского округа Молодежный о бюджете городского округа и не может превышать 3 процента утвержденного указанными решением общего объема расходов.

20.3.Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

20.4.Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета городского округа, используются по решению администрации городского округа Молодежный.

20.5.Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренных в составе бюджета городского округа, устанавливается администрацией городского округа Молодежный.

20.6.Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета городского округа.

21. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом городского округа

21.1. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете городского округа либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

22. Расходные обязательства городского округа

22.1.Расходные обязательства городского округа Молодежный возникают в результате:

принятия органами местного самоуправления муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключать от имени городского округа Молодежный договора (соглашения) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных отдельных государственных полномочий;

заключения от имени городского округа Молодежный договоров (соглашений) с муниципальными бюджетными учреждениями.

22.2.Расходные обязательства городского округ Молодежный устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

22.3.Расходные обязательства городского округа Молодежный, возникающие в результате принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами

местного самоуправления отдельных государственных полномочий, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами субъекта Российской Федерации), исполняются за счет и в пределах субвенций предоставленных городскому округу Молодежный из вышестоящих бюджетов.

В случае, превышения в городском округе Молодежный нормативов, используемых в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств городского округа Молодежный, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа Молодежный.

22.4. Органы местного самоуправления городского округа Молодежный самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

23. Реестры расходных обязательств

23.1. Орган ответственный за организацию работы по составлению и исполнению местного бюджета (администрация) ведет реестр расходных обязательств городского округа Молодежный.

23.2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

23.3. Реестр расходных обязательств ведется в порядке, установленном администрацией городского округа Молодежный.

Реестр расходных обязательств городского округа Молодежный представляется администрацией в Министерство финансов Московской области, в установленном им порядке.

Раздел IV. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОЛОДЕЖНЫЙ

24. Дефицит бюджета

24.1. Дефицит бюджета городского округа на очередной финансовый год устанавливается решением о бюджете городского округа в объеме, не превышающем 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета городского округа

без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Если в отношении ЗАТО городской округ Молодежный осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного Кодекса РФ, дефицит бюджета городского округа не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета городского округа без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

24.2. На покрытие дефицита бюджета городского округа направляются источники финансирования дефицита бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Остатки средств бюджета городского округа Молодежный на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Совета депутатов городского округа, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

25. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

25.1. Муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными действующим законодательством, принятые на себя городским округом Молодежный.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняется за счет средств местного бюджета.

25.2. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным видам долговых обязательств.

25.3. Долговые обязательства городского округа Молодежный могут существовать в виде обязательств по:

ценным бумагам городского округа Молодежный (муниципальным ценным бумагам);

бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

кредитам, полученным городским округом Молодежный от кредитных организаций;

гарантиям городского округа Молодежный (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства городского округа Молодежный не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

25.4. В объем муниципального долга включаются:

номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;

объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием;

объем обязательств по муниципальным гарантиям;

объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств городского округа Молодежный;

25.5. Долговые обязательства городского округа Молодежный могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

25.6. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета. Прекращение муниципальных долговых обязательств осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

25.7. Управление муниципальным долгом, осуществление муниципальных внутренних заимствований, выдача муниципальных гарантий от имени городского округа Молодежный осуществляются администрацией в соответствии с Уставом городского округа Молодежный. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается администрацией городского округа Молодежный.

25.8. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом городского округа Молодежный принадлежит администрации Молодежный.

25.9. Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год является приложением к решению о бюджете городского округа Молодежный на очередной финансовый год.

25.10. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

25.11. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств городского округа Молодежный осуществляются администрацией Молодежный, которая ведет муниципальную долговую книгу городского округа Молодежный.

Порядок ведения муниципальной долговой книги устанавливается администрацией.

25.12. Информация о долговых обязательствах городского округа Молодежный, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в Министерство финансов Московской области.

Объем информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются Министерством финансов Московской области.

25.13. Администрация Молодежный ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Раздел V. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

26. Участники бюджетного процесса

26.1. Участниками бюджетного процесса в городском округе Молодежный являются:

- глава городского округа;
- Совет депутатов городского округа;
- администрация городского округа;
- главные распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- получатели бюджетных средств;
- орган муниципального финансового контроля - Контрольно-счетная палата городского округа Молодежный.

27. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

27.1. Глава городского округа Молодежный :

- представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом городского округа Молодежный, нормативно-правовые акты, принятые Советом депутатов;
- издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

27.2. Совет депутатов городского округа Молодежный:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику городского округа Молодежный;
- рассматривает и утверждает бюджет городского округа Молодежный и отчет о его исполнении;
- определяет порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете, отчета об исполнении бюджета;

- осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета городского округа;
 - устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы, устанавливает размеры ставок по ним и предоставления льгот по налогам и сборам, зачисленным в местный бюджет в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации;
 - определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Молодежный, порядок направления в бюджет доходов от его использования;
 - формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением местного бюджета, утверждает порядок формирования Контрольно-счетной палаты городского округа Молодежный;
 - осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.
- 27.3. Администрация городского округа Молодежный:
- распоряжается местными финансовыми ресурсами;
 - утверждает муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года;
 - подготавливает муниципальные правовые акты регулирующие бюджетные правоотношения;
 - определяет порядок и сроки составления проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;
 - вносит на рассмотрение Совета депутатов городского округа Молодежный проект бюджета с необходимыми документами и материалами, прогноз социально-экономического развития городского округа Молодежный, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете;
 - представляет на утверждении Совета депутатов отчет об исполнении бюджета;
 - вносит в Совет депутатов городского округа Молодежный предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
 - принимает решение об осуществлении муниципальных заимствований, предоставлении муниципальных гарантий;
 - обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
 - утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
 - определяет порядок утверждения бюджетных смет получателей средств бюджета городского округа ;
 - утверждает бюджетные сметы получателей средств бюджета городского округа;
 - утверждает сводную бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования;
 - вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
 - формирует и утверждает муниципальное задание;

- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий условий, установленных при их предоставлении;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- несет от имени муниципального образования субсидиарную ответственность по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств (бюджетных учреждений);
- выступает в суде от имени городского округа Молодежный в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:
- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;
- предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений;
- ведет реестр расходных обязательств городского округа, в установленном порядке представляет его в Министерство финансов Московской области;
- осуществляет непосредственное составление проекта бюджета (проекта среднесрочного финансового плана) и представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет депутатов городского округа Молодежный;
- организует исполнение бюджета городского округа Молодежный;
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись;
- доводит лимиты бюджетных обязательств до получателей средств местного бюджета;
- осуществляет финансирование расходов местного бюджета в соответствии с этапами исполнения сводной бюджетной росписи;
- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;
- осуществляет контроль за исполнением бюджета городского округа получателями бюджетных средств;
- осуществляет непосредственное управление муниципальным долгом, учет и регистрацию муниципальных долговых обязательств, осуществляет обслуживание муниципального долга, ведет муниципальную долговую книгу;
- устанавливает порядок составления отчетности бюджетными учреждениями, составляет бюджетную отчетность, годовой отчет об исполнении бюджета и представляет его с необходимыми материалами в Совет депутатов городского округа Молодежный;
- проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств, получателей муниципальных гарантий, бюджетных инвестиций;
- осуществляет методологическое руководство в области финансово-бюджетного планирования и отчетности, составления и исполнения бюджета;
- взыскивает бюджетные средства, используемые не по целевому назначению;
- ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета и обеспечивает своевременность его представления в Министерство финансов Московской области;
- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

27.4. Главный администратор (администратор) доходов бюджета городского округа Молодежный

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского округа, пеней и штрафов по ним;
- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;
- представляет сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

27.5.Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета городского округа Молодежный

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;
- организует и осуществляет контроль в сфере своей деятельности;
- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета;
- формирует и представляет бюджетную отчетность;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

27.6. Получатели бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

-принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

-обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению;

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

27.7. Контрольно-счетная палата городского округа Молодежный.

-организует и проводит предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета городского округа;

- проводит экспертизу проектов бюджета городского округа;

-проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета городского округа ;

-организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета городского округа , а также средств, получаемых бюджетом городского округа Молодежный из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Молодежный, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городскому округу Молодежный;

- проводит оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа Молодежный, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета городского округа Молодежный и имущества, находящегося в собственности городского округа Молодежный;

- проводит финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского округа Молодежный, а также муниципальных программ;

- проводит анализ бюджетного процесса в городском округе Молодежный и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

- проводит подготовку информации о ходе исполнения бюджета городского округа Молодежный, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представляет такую информацию в Совет депутатов городского округа Молодежный и главе городского округа Молодежный;

- осуществляет контроль за ходом и итогами реализации муниципальных программ и планов развития городского округа Молодежный;
- проводит анализ социально-экономической ситуации в городского округа Молодежный;
- участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- выполняет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом городского округа Молодежный и нормативными правовыми актами Совета депутатов городского округа Молодежный.

Раздел VI. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОЛОДЕЖНЫЙ

28. Общие положения

28.1.Составление проекта бюджета городского округа Молодежный исключительная прерогатива администрации городского округа Молодежный.

28.2.Проект бюджета составляется в порядке, установленном администрацией городского округа Молодежный, в соответствии с Бюджетным кодексом и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

В случае если проект бюджета городского округа составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация городского округа Молодежный разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план городского округа Молодежный.

Составление проекта бюджета основывается на прогнозе социально-экономического развития городского округа Молодежный, основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

28.3.Порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа Молодежный определены Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

28.4.Бюджет городского округа Молодежный утверждается решением Совета депутатов городского округа Молодежный.

29. Прогноз социально-экономического развития

29.1.Прогноз социально-экономического развития городского округа Молодежный разрабатывается на период не менее трех лет.

29.2.Прогноз социально-экономического развития одобряется администрацией городского округа Молодежный одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов городского округа Молодежный.

29.3. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и

добавления параметров второго года планового периода. К прогнозу социально-экономического развития городского округа готовится пояснительная записка.

29.4.Изменение прогноза социально-экономического развития городского округа Молодежный в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

30. Среднесрочный финансовый план

30.1. Среднесрочный финансовый план городского округа Молодежный ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией городского округа Молодежный с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Среднесрочного финансового плана утверждается администрацией городского округа Молодежный и представляется в Совет депутатов городского округа Молодежный одновременно с проектом бюджета.

30.2.Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать необходимые параметры, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

31. Прогнозирование доходов бюджета

31.1. Доходы бюджета городского округа Молодежный прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития городского округа в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет депутатов городского округа Молодежный законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства, решений Совета депутатов городского округа Молодежный.

Нормативно- правовые акты Совета депутатов городского округа Молодежный, предусматривающие внесение изменений в нормативные акты о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных актов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

32. Муниципальные программы

32.1.Муниципальные программы, реализуемые за счет местного бюджета, разрабатываются и утверждаются администрацией городского округа Молодежный в установленном ее порядке.

Раздел VII. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОЛОДЕЖНЫЙ

33. Общие положения

33.1. В решении о бюджете городского округа Молодежный должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

33.2. Решением о бюджете устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета с распределением бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период ;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде ;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета , предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

34. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Совет депутатов городского округа Молодежный

34.1.Администрация городского округа Молодежный вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете городского округа Молодежный не позднее 15 ноября текущего года.

34.2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов городского округа Молодежный представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития городского округа Молодежный за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского округа Молодежный за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития городского округа Молодежный;

среднесрочный финансовый план городского округа Молодежный;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета;

верхний предел муниципального долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;

проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

паспорта муниципальных программ городского округа Молодежный;

оценка потерь бюджета от предоставления налоговых льгот на очередной финансовый год и плановый период;

иные документы и материалы.

34.3. Совет депутатов рассматривает проект бюджета, документы и материалы, представленные одновременно с проектом бюджета, и перечень вопросов, сформированных по результатам проведенных публичных слушаний.

Совет депутатов городского округа Молодежный утверждает решение о бюджете городского округа Молодежный в сроки предусматривающие вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года.

Раздел VII. Исполнение бюджета городского округа Молодежный

35. Основы исполнения бюджета

35.1. Исполнение бюджета городского округа Молодежный обеспечивается администрацией городского округа Молодежный.

35.2. Администрация организует исполнение бюджета городского округа Молодежный на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, и осуществляет управление счетами бюджета городского округа Молодежный и бюджетными средствами.

35.3. Бюджет городского округа Молодежный исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета городского округа Молодежный открытого в Управлении Федерального казначейства по Московской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета городского округа осуществляется Федеральным казначейством в порядке, установленном действующим законодательством.

36. Сводная бюджетная роспись

36.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Администрацией городского округа Молодежный.

36.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем администрации Молодежный.

36.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете городского округа.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа руководитель администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

36.4. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации в ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя администрации без внесения изменений в решение о бюджете городского округа.

36.5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

37. Кассовый план

37.1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

Порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана устанавливает администрацией, ею же осуществляется составление и ведение кассового плана.

38. Исполнение бюджета по доходам

38.1. Исполнение бюджета городского округа Молодежный по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете городского округа Молодежный, иными законами Московской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

39. Исполнение бюджета по расходам

39.1. Исполнение бюджета городского округа Молодежный по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией городского округа Молодежный, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

39.2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

39.3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

39.4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

39.5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией городского округа Молодежный в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

39.6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

40. Бюджетная роспись

40.1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией городского округа Молодежный.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными администрацией лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

40.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

40.3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

41. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

41.1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией городского округа Молодежный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Администрация устанавливает порядок осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета.

42. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

42.1. Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Федеральном казначействе в установленном им порядке.

43. Бюджетная смета

43.1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

44. Предельные объемы финансирования

44.1. В случае и порядке, установленных администрацией городского округа Молодежный, при организации исполнения бюджета по расходам предусматривается утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

44.2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств на соответствующий квартал.

45. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

45.1. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое значение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа Молодежный сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющие целевое значение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год.

46. Иммунитет бюджета

46.1. Обращение взыскания на средства бюджета городского округа Молодежный осуществляется только на основании судебного акта в порядке установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

47. Завершение текущего финансового года

47.1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

47.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно администрация городского округа Молодежный обязана оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

47.3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению на единый счет бюджета.

Раздел IX. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОЛОДЕЖНЫЙ

48. Составление бюджетной отчетности

48.1. Бюджетную отчетность городского округа Молодежный составляет администрация на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

48.2. Администрация городского округа Молодежный составляет отчет об исполнении бюджета городского округа Молодежный за первый квартал, полугодие и девять месяцев, который утверждается администрацией и направляется в Совет депутатов городского округа Молодежный и Контрольно-счетную палату городского округа Молодежный.

Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа утверждается решением Совета депутатов городского округа Молодежный после обсуждения его на публичных слушаниях.

Отчеты об исполнении бюджета городского округа Молодежный подлежат опубликованию в средствах массовой информации.

48.3. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

Бюджетная отчетность городского округа Молодежный является годовой.

Отчет об исполнении бюджета городского округа Молодежный является ежеквартальным.

49. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

49.1. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Молодежный до его утверждения в Совете депутатов Молодежный подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Молодежный.

49.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Молодежный осуществляется Контрольно-счетной палатой городского округа Молодежный, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

49.3. Руководитель администрации городского округа Молодежный представляет годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Молодежный, составленный администрацией, в Контрольно-счетную палату городского округа Молодежный для проведения внешней проверки отчета и подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Контрольно-счетная палата городского округа Молодежный в соответствии с утвержденным порядком готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Молодежный в срок, не превышающий один месяц.

50. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Советом депутатов городского округа Молодежный

50.1. Предоставление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета городского округа Молодежный осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

Отчет об исполнении бюджета городского округа представляется в Совет депутатов администрацией городского округа Молодежный до 1 мая года, следующего за отчетным.

50.2. По результатам рассмотрения Советом депутатов городского округа Молодежный годового отчета, с учетом замечаний и предложений, вынесенных в ходе обсуждения на публичных слушаниях, с учетом представленного Контрольно-счетной палатой городского округа Молодежный заключения на годовой отчет, проект решения об исполнении бюджета городского округа Молодежный и годовой отчет выносятся на утверждение Совета депутатов городского округа Молодежный.

Совет депутатов утверждает решение об исполнении бюджета городского округа Молодежный за соответствующий финансовый год и направляет его для опубликования (обнародования).

Раздел X. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

51. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

51.1. В городском округе Молодежный муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- Совет депутатов городского округа Молодежный;
- администрация городского округа Молодежный;

- администрация городского округа Молодежный;
- Контрольно - счетная палата городского округа Молодежный;
- главные распорядители и распорядители бюджетных средств городского округа Молодежный;
- главные администраторы доходов бюджета городского округа Молодежный;
- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа Молодежный.

52. Формы осуществления муниципального финансового контроля, осуществляемого Советом депутатов городского округа Молодежный.

52.1. Совет депутатов городского округа осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп Совета депутатов в ходе слушаний и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета городского округа Молодежный.

53. Финансовый контроль, осуществляемый Контрольно-счетной палатой и администрацией городского округа Молодежный.

53.1. Контрольно-счетная палата городского округа Молодежный и администрация городского округа Молодежный осуществляют финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета городского округа Молодежный, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Молодежный, а также за соблюдением получателями бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

54. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета

54.1. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за получателями бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки получателей бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

55. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

55.1. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением порядка составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа Молодежный, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета городского округа Молодежный признается нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения.